

Scan Profile Saya

Ni Luh Oka Rama Pambudi

Kota Surabaya | niluhokaa1112@gmail.com | +6285850093026

Saya adalah mahasiswa angkatan 2023 Teknik Lingkungan Universitas Airlangga Surabaya. Saya memilki keinginan yang besar untuk meningkatkan diri saya dengan belajar melalui berbagai macam kegiatan intra kampus maupun ekstra kampus. Saya memiliki pengetahuan dan kemampuan dalam keorganisasian, hal itu menjadi salah satu harapan untuk bisa terus memberi dampak yang baik kepada lingkungan sekitar.

Pengalaman

Mahasiswa Magang – Divisi Sanitasi Lingkungan Desember 2025–Januari 2026
RSUD Eka Candrarini • Magang
Melakukan pengelolaan dan pemantauan limbah domestik, limbah B3, serta limbah cair sebelum dibuang ke badan air sesuai regulasi lingkungan dan kesehatan, melaksanakan pemantauan kualitas air bersih secara berkala, melakukan inspeksi rutin tempat sampah untuk memastikan pemilahan dan standar kebersihan, melaksanakan pengendalian vektor dan hama.

Staff Divisi Acara November 2025–November 2025
DayOut Activity • Part Time
Merancang konsep dan menyusun teknis acara Workshop for Florist dan Flower Party, mencakup perencanaan alur kegiatan, pemenuhan kebutuhan acara, pemilihan guest star, serta pemasaran acara.

Ketua Pelaksana November 2025–Desember 2025
Industry Visit KSL 2025 • Organisasi
Memimpin perencanaan dan pelaksanaan kegiatan Industry Visit dengan mencari dan menjalin kerja sama dengan IPLT Keputih Surabaya dan PLTSa Benowo Surabaya, menyusun Rencana Anggaran Biaya (RAB), serta mengoordinasikan seluruh divisi.

Staff Sponsorship Agustus 2025–September 2025
Ngabdi Rek! 2025 • Organisasi
Mencari, menghubungi, dan menjalin kerja sama dengan berbagai pihak sponsor, menyusun penawaran kerja sama, serta melakukan komunikasi dan negosiasi terkait pendanaan kegiatan.

Mahasiswa Magang – Divisi Pengelolaan Persampahan dan Limbah B3 Juli 2025–Agustus 2025
DInas Lingkungan Hidup Kota Malang • Magang
Melakukan observasi dan analisis sistem pengelolaan persampahan domestik di Kota Malang dari sumber hingga TPA, meliputi pengumpulan di TPS dan TPS 3R, pemilahan dan pemanfaatan material daur ulang, pengomposan sampah organik di Rumah Kompos, serta pengelolaan residu akhir.

Ketua Divisi Acara Mei 2025–November 2025
Aforanger 10.0 • Organisasi
Menyusun 10 konsep rangkaian acara beserta mekanisme pengkaderan mahasiswa baru 2024, melakukan penilaian terhadap 135 mahasiswa berdasarkan 7 nilai kaderisasi, serta mengoordinasikan pelaksanaan seluruh kegiatan dengan divisi terkait.

Sekretaris Acara Januari 2025 - Sampai Saat Ini

lelly Candra Nuswantara Organizer • Part Time

Menyusun dan mengelola seluruh dokumen acara (timeline, rundown, daftar tamu, dan vendor), mengoordinasikan komunikasi dengan klien, vendor, dan tim internal, memantau progres agar sesuai timeline, mengonfirmasi seluruh detail sebelum hari pelaksanaan, serta mendukung jalannya acara agar berlangsung lancar pada hari pernikahan.

Staff Divisi Liaison Officer Juli 2024–Januari 2024

Airlangga National Championship 2024 • Organisasi

Menjadi penghubung antara peserta dan panitia, menangani keluhan secara cepat dan solutif, serta mengoordinasikan jadwal peserta untuk memastikan kelancaran dan kepuasan selama acara.

Staff Marketing Januari 2024–Januari 2025

Satria Wedding • Part Time

Mengembangkan dan menjalankan strategi promosi (diskon, bundling paket wedding, dan promo wedding fair) serta menyusun penawaran harga (quotation) sesuai kebutuhan acara dan anggaran klien untuk meningkatkan minat dan perolehan booking klien.

Staff Divisi Ekonomi Kreatif Januari 2024–Januari 2025

Himpunan Mahasiswa Teknik Lingkungan Universitas Airlangga • Organisasi

Mencari sumber pemasukan himpunan di luar dana fakultas, menghasilkan pendapatan tambahan melalui penjualan produk kreatif, serta menjalin kerja sama dengan vendor untuk memenuhi kebutuhan mahasiswa Teknik Lingkungan.

Pendidikan

Universitas Airlangga

S1 • Teknik Lingkungan • IPK 3.44

SMAN 20 SURABAYA Juni 2023

SMA/SMK • Ilmu Pengetahuan Alam (IPA) • Nilai rata-rata: 90

Keahlian

Hard Skills : Market analysis, Sistem manajemen K3, Penilaian dampak lingkungan, Manajemen lingkungan

Soft Skills : Adaptif, Problem-solving, Communication, Mendengarkan aktif, Empati, Kolaborasi, Komunikasi yang efektif, Manajemen konflik, Manajemen waktu, Negosiasi, Pemikiran analitis, Multitasking